

## Rezerwowanie i zamawianie książek przez katalog online w Miejskiej Bibliotece Publicznej im. K.I. Gałczyńskiego w Sokołowie Podlaskim

1. Konto Czytelnika - każdy Czytelnik zarejestrowany w Miejskiej Bibliotece Publicznej im. K.I. Gałczyńskiego w Sokołowie Podlaskim, posiadający kartę czytelnika, może w dowolnym momencie, po zalogowaniu się, sprawdzić stan swojego konta. Może również skorzystać z opcji **rezerwowania i zamawiania** zbiorów bibliotecznych.
2. Zarządzając swoim kontem można sprawdzić, jakie pozycje są wypożyczone oraz jaki jest termin ich zwrotu. Można również zobaczyć, jakie książki są zamówione i jak długa jest kolejka po dany egzemplarz, oraz które książki oczekują na odbiór. Ponadto jest **możliwość rezygnacji z rezerwacji i wycofania zamówienia**.
3. Rezerwacja i zamawianie.

**REZERWACJA** – odłożenie dowolnego, **dostępnego** w Bibliotece egzemplarza książki. Chcąc zarezerwować dany egzemplarz należy obok opisu bibliograficznego książki wybrać link **„wypożycz”**. O potwierdzeniu rezerwacji Czytelnik zostanie powiadomiony automatycznie pocztą elektroniczną na podany wcześniej bibliotekarzowi adres e-mail. Zbiory biblioteczne zamawiać można tylko wtedy, gdy Biblioteka jest nieczynna. W czasie pracy Biblioteki opcja rezerwacji jest nieaktywna. Czytelnik zobowiązany jest odebrać zarezerwowaną książkę w ciągu **6 dni** roboczych. Po tym czasie rezerwacja będzie skasowana.

**Zbiory biblioteczne rezerwować można tylko wtedy, gdy Biblioteka jest nieczynna. W czasie pracy Biblioteki opcja rezerwacji jest nieaktywna.**

**ZAMAWIANIE** – odnosi się do książek aktualnie **niedostępnych** w Bibliotece, np. wypożyczonych przez innego czytelnika. Czytelnik ustawia się w tzw. kolejce po książkę. Chcąc zamówić dany egzemplarz Czytelnik wybiera znajdujący się obok opisu bibliograficznego link **„zapisz się”**. O dostępności zamówionej książki Czytelnik zostanie powiadomiony automatycznie pocztą elektroniczną na podany wcześniej bibliotekarzowi adres e-mail. Po otrzymaniu informacji, że dany egzemplarz wrócił do Biblioteki, Czytelnik zobowiązany jest odebrać go w ciągu **6 dni** roboczych. Po tym czasie zamówienie będzie skasowane. Zamawiać książki można całodobowo.

4. W przypadku przetrzymywania książek lub niezapłacenia naliczonych kar pieniężnych, system blokuje opcje rezerwacji i zamawiania, podając komunikat **„operacja nie może być zrealizowana”**.